

附件 2

广西师范大学公租房申请计分排序办法

一、学校批量分配的公租，在“公平、公开、公正”的基础上，按计分排序的办法进行分配，教职工按计分高低的顺序依次挑选公租房。

二、申请人选房计分办法如下：

总分 = 行政级别（职称）分 + 工龄分 + 校龄分 + 双职工分 + 加分项

（一）行政级别（职称）分

（1）职称级别对应分值：正高 94 ~ 100 分（专技二级 100 分，专技三级 97 分，专技四级 94 分）；副高 85 ~ 91 分（专技五级 91 分，专技六级 88 分，专技七级 85 分）；中级 76 ~ 82 分（专技八级 82 分，专技九级 79 分，专技十级 76 分）；初级 70 ~ 73 分（专技十一级 73 分，专技十二级 70 分）；员级（专技十三级）67 分。

（2）行政级别对应分值：正厅 100 分；副厅 95 ~ 97 分（任职 3 年以上 97 分，任职 3 年以下 95 分）；正处 89 ~ 93 分（任职 5 年以上 93 分，任职 3 ~ 5 年 91 分，任职 3 年以下 89 分）；副处 83 ~ 87 分（任职 5 年以上 87 分，任职 3 ~ 5 年 85 分，任职 3 年以下 83 分）；正科 77 ~ 81 分（任职 5 年及以上 81 分，任职 3 ~ 5 年 79 分，任职 3 年以下 77 分）；副科 71 ~ 75 分（任职 5 年以上 75 分，任职 3 ~ 5 年 73 分，任职 3 年以下 71 分）；科员（管理九级）69 分；办事员（管理九级）67 分。

（3）工勤人员对应分值：高级技师（技术工一级）80 分，技师（技术工二级）77 分，高级工（技术工三级）74 分，中级工（技术

工四级) 71分, 初级工(技术工五级) 68分, 普通工 65分, 学徒工 62分。

(4) 见习期教职工对应分值: 博士毕业生 80分, 硕士毕业生 75分, 本科毕业生 70分, 专科 65分, 中专 60分。

(二) 工龄分: 从就读全日制大专第一年起算, 每年 1.5分(时间不足 1年不计分)。

(三) 校龄分: 校龄分从入校工作第一年起算, 每年 1.5分(时间不足 1年不计分)。

(四) 双职工分: 双职工分指夫妻双方均为学校在编教职工, 计 5分。

(五) 加分项

加分项对应分值为: 第一层次加 30分, 第二层次加 25分, 第三层次加 20分, 第四层次加 15分, 第五层次加 10分。(具体人才层次类别参照《广西师范大学高层次人才引进办法》执行。)

(六) 如总分相同, 按下列顺序排序

1. 行政级别、职称晋升先后;
2. 双职工;
3. 校龄长短;
4. 工龄长短;
5. 加分项类别高低。

如总分仍相同, 则抽签决定选房顺序。

三、计分排序结果在学校网络公布, 接受群众监督。